

## 令和7年度 各種提出書類

| 提出書類 |                 | 提出期限              |
|------|-----------------|-------------------|
| 1    | 令和7年度団体役員名簿     | 6年度の名簿を確認して提出     |
| 2    | 令和7年度加盟団体代表者報告書 | 別紙                |
| 3    | 令和7年度事務担当者報告書   | 別紙                |
| 4    | 令和7年度振込み口座報告書   | 別紙                |
| 5    | 令和6年度事業報告書      | 事業年度終了後<br>3ヶ月以内  |
| 6    | 令和6年度収入支出決算書    |                   |
| 7    | 令和7年度事業計画書      | 事業年度開始から<br>1ヶ月以内 |
| 8    | 令和7年度収入支出予算書    |                   |
| 9    | 令和7年度会員構成調べ     | 別紙                |
| 10   | 令和7年度負担金        | 詳細は下記参照           |

※提出書類は協会独自に作成した資料（総会等の資料）でも結構です。

負担金について

負担金算出表

公益財団法人岡崎市スポーツ協会加盟団体及び賛助会員並びに準加盟団体に関する規定  
第6条（負担金及び交付金）別表第4の1参照

### 納入方法

- ・ 現金

事務局（岡崎市六名本町7番地 岡崎市体育館内）納入 火曜日休館日

- ・ 振込（振込先口座）

**岡崎信用金庫 本店 普通預金 9006748**

ザイ) オカザキスポーツキョウカイ

リジチョウ タカハシヒロミ

公益財団法人岡崎市スポーツ協会

理事長 高橋宏美

※ 振込手数料は団体で負担してください。

令和7年度 公益財団法人岡崎市スポーツ協会負担金表

加盟競技団体負担金額 = ①(加盟競技団体段階別負担金) + ②(会員数 × @100円)

準加盟競技団体及び加盟団体負担金額 = ②(会員数 × @100円)

1 加盟競技団体段階別負担金

| 会 員 数           | 1 団 当 たり 負 担 金 |
|-----------------|----------------|
| 50 人 以 下        | 18,000 円       |
| 51 人 ~ 100 人    | 20,000 円       |
| 101 人 ~ 200 人   | 24,000 円       |
| 201 人 ~ 400 人   | 31,000 円       |
| 401 人 ~ 800 人   | 45,000 円       |
| 801 人 ~ 1,600 人 | 70,000 円       |
| 1,601 人 以 上     | 110,000 円      |

2 会 費

1 人 100 円





# 令和6年度 事業報告書

団体名 \_\_\_\_\_

報告者名 \_\_\_\_\_

| No | 日 時 | 事 業 名 | 会 場 | 参加者数 |
|----|-----|-------|-----|------|
| 1  | 月 日 |       |     | 人    |
| 2  | 月 日 |       |     | 人    |
| 3  | 月 日 |       |     | 人    |
| 4  | 月 日 |       |     | 人    |
| 5  | 月 日 |       |     | 人    |
| 6  | 月 日 |       |     | 人    |
| 7  | 月 日 |       |     | 人    |
| 8  | 月 日 |       |     | 人    |
| 9  | 月 日 |       |     | 人    |
| 10 | 月 日 |       |     | 人    |
| 11 | 月 日 |       |     | 人    |
| 12 | 月 日 |       |     | 人    |
| 13 | 月 日 |       |     | 人    |
| 14 | 月 日 |       |     | 人    |
| 15 | 月 日 |       |     | 人    |
| 16 | 月 日 |       |     | 人    |
| 17 | 月 日 |       |     | 人    |
| 18 | 月 日 |       |     | 人    |
| 19 | 月 日 |       |     | 人    |
| 20 | 月 日 |       |     | 人    |
| 21 | 月 日 |       |     | 人    |
| 22 | 月 日 |       |     | 人    |
| 23 | 月 日 |       |     | 人    |
| 24 | 月 日 |       |     | 人    |
| 25 | 月 日 |       |     | 人    |

## 記載の注意

- 1 事業名は正式なタイトルを記入して下さい。
- 2 参加者数欄は、その事業の参加者数を記入して下さい。



# 令和7年度 事業計画書

団体名 \_\_\_\_\_

報告者名 \_\_\_\_\_

| No | 日 時 | 事業名 | 会 場 | 主催・主管 | 参 加<br>予定数 |
|----|-----|-----|-----|-------|------------|
| 1  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 2  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 3  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 4  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 5  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 6  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 7  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 8  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 9  | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 10 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 11 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 12 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 13 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 14 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 15 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 16 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 17 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 18 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 19 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 20 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 21 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 22 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 23 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 24 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |
| 25 | 月 日 |     |     | 主催・主管 |            |

## 記載の注意

- 1 期日が未定の場合は、およそ上旬・中旬・下旬と記入して下さい。
- 2 事業名は正式なタイトルを記入して下さい。
- 3 主催、主管、他の欄については、該当欄に○印を付けて下さい。

# 令和7年度 加盟団体代表者報告書

令和 年 月 日

公益財団法人岡崎市スポーツ協会 理事長 様

団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ (印)

1・前年度と変更なし

2・変更

## 加盟団体代表者名

|               |  |
|---------------|--|
| ふりがな<br>氏 名   |  |
| 生年月日          | ( T ・ S ・ H ) 年 月 日  |
| 住 所           | 〒 _____<br>住所：<br>電 話 ( ) _____<br>F a x ( ) _____<br>携帯電話 ( ) _____<br>Eメール _____ @ |
| 勤 務 先         | 〒 _____<br>住所：<br>電 話 ( ) _____ 内線 ( )<br>F a x ( ) _____<br>Eメール _____ @            |
| 加盟団体<br>役 職 名 |  |

# 令和7年度 事務担当者報告書

令和 年 月 日

公益財団法人岡崎市スポーツ協会理事長 様

団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

- 1・変更なし
- 2・変更
- 3・電子メールでの配信を希望します。

## 事務担当者

|               |  |
|---------------|--|
| ふりがな<br>氏 名   |  |
| 生年月日          | ( T ・ S ・ H ) 年 月 日  |
| 住 所           | 〒 _____<br>住所：<br>電 話 ( ) _____<br>F a x ( ) _____<br>携帯電話 ( ) _____<br>Eメール _____ @ |
| 勤 務 先         | 〒 _____<br>住所：<br>電 話 ( ) _____ 内線 ( )<br>F a x ( ) _____<br>Eメール _____ @            |
| 加盟団体<br>役 職 名 |  |

# 令和7年度 振込み口座報告書

令和 年 月 日

公益財団法人岡崎市スポーツ協会理事長 様

団体名 \_\_\_\_\_

## 振込み口座

### 1・前年度と変更なし

### 2・変更

※変更の場合には、以下をご記入ください。  
変更なしの場合は空欄で結構です。

|                               |  |      |  |
|-------------------------------|--|------|--|
| 銀行名                           |  | 支店名  |  |
| フリガナ                          |  |      |  |
| 口座名義                          |  |      |  |
| 種別                            |  | 口座番号 |  |
| * 振込みで連絡のとれる方の氏名と連絡先を記入して下さい。 |  |      |  |
| 氏名 _____                      |  |      |  |
| 電話番号 _____                    |  |      |  |

## 令和7年度 市政だより(街角情報BOX) 原稿締切日一覧表

| 市政だより号数    | スポーツ協会提出締切日<br>(厳守) | 広報課提出締切   |
|------------|---------------------|-----------|
| R7年 5月 1日号 | 3月13日(木)            | 3月20日(木)  |
| 6月 1日号     | 4月13日(日)            | 4月20日(日)  |
| 7月 1日号     | 5月12日(月)            | 5月20日(火)  |
| 8月 1日号     | 6月13日(金)            | 6月20日(金)  |
| 9月 1日号     | 7月13日(日)            | 7月20日(日)  |
| 10月 1日号    | 8月13日(水)            | 8月20日(水)  |
| 11月 1日号    | 9月13日(土)            | 9月20日(土)  |
| 12月 1日号    | 10月13日(月)           | 10月20日(月) |
| R8年 1月 1日号 | 11月13日(木)           | 11月20日(木) |
| 2月 1日号     | 12月13日(土)           | 12月20日(土) |
| 3月 1日号     | 1月12日(月)            | 1月20日(火)  |
| 4月 1日号     | 2月13日(金)            | 2月20日(金)  |

※市民スポーツ大会の募集原稿の締切日とは異なります。  
市民スポーツ大会の募集原稿については各担当者と相談の上ご準備ください。